

Kaufmann/frau 50%

amotec AG ist spezialisiert auf die Montage von anspruchsvollen verfahrenstechnischen Anlagen bis hin zu kompletten Rohrleitungssystemen aus hochwertigem Edelstahl. Langjährige Erfahrung und hohes Qualitätsbewusstsein bilden die Grundlage für den Erfolg unseres Unternehmens.

amotec AG gehört zur JAG Unternehmensgruppe.



Ihre Aufgaben

- Mitarbeit im Rechnungswesen (Erfassen von Kreditoren- und Debitorenrechnungen)
- Mitarbeit in der Lohnbuchhaltung
- Mitarbeit bei der Erfassung der Arbeitsrapporte
- Allgemeine administrative Arbeiten (z.B. Reiseorganisation, Ablagesystem, Archivierung, etc.)
- Bedienung der Telefonzentrale und des Empfangs (MO-FR jeweils am Morgen)
- Post- und E-Mail Verarbeitung
- Mithilfe beim Einkauf und Verwaltung der Berufskleider
- Mithilfe beim Einkauf und Verwaltung des Büromaterials

Ihr Profil

- Kaufmännische Grundausbildung
- Abacus-Kenntnisse von Vorteil
- Gute Organisationsfähigkeit, rasche Auffassungsgabe und Selbstständigkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse und von Vorteil mündliche Französischkenntnisse
- Flexibilität und Motivation

Beginn: per sofort oder nach Vereinbarung

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Roland Tschanz gerne zur Verfügung



www.amotec.ch

amotec AG | Erlenuweg 13 | 3110 Münsingen

r.tschanz@amotec.ch | Phone +41 31 720 34 34 oder +41 79 211 82 70